

FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca		
1.2 Facultatea	Automatică și Calculatoare		
1.3 Departamentul	Calculatoare		
1.4 Domeniul de studii	Calculatoare si Tehnologia Informatiei		
1.5 Ciclul de studii	Licență		
1.6 Programul de studii / Calificarea	Calculatoare si Tehnologia Informatiei/ Inginer		
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență		
1.8 Codul disciplinei	21.3		

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba străină I (germana - redactarea documentelor tehnice)		
2.2 Titularii de curs	Lect. dr. Mona Tripon; Mona.Tripon@lang.utcluj.ro		
2.3 Titularul/Titularii activităților de seminar/laborator/proiect	-		
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	3
2.6 Tipul de evaluare (E – examen, C – colocviu, V – verificare)	C		
2.7 Regimul disciplinei	DF – fundamentală, DD – în domeniul, DS – de specialitate, DC – complementară DI – Impusă, DOp – optională, DFac – facultativă		
	DC		
	DI		

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	Curs	2	Seminar		Laborator		Proiect
3.2 Număr de ore pe semestru	28	din care:	Curs	28	Seminar		Laborator		Proiect
3.3 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:									
(a) Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe									10
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren									10
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri									
(d) Tutoriat									
(e) Examinări									2
(f) Alte activități:									
3.4 Total ore studiu individual (suma (3.3(a)...3.3(f)))						22			
3.5 Total ore pe semestru (3.2+3.4)						50			
3.6 Numărul de credite						2			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nivel de cunoștere a limbii străine B1 (conform CEFR)
4.2 de competențe	• formare continuă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Pentru scenariul online, studentul trebuie să fie conectat la internet printr-un dispozitiv cu microfon și camera web funcționale.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	-

6. Competențele specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	N/A
6.2 Competențe transversale	CT3 - Demonstrarea spiritului de inițiativă și acțiune pentru actualizarea cunoștințelor profesionale, economice și de cultură organizațională

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Cunoașterea regulilor gramaticale, de format, și a convențiilor privitoare la scrierea documentelor tehnice în limba străină
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea deprinderii de a căuta și a utiliza în mod corect sursele de informare specifice studiului și redactării documentelor cu caracter academic și/sau științific; - Dezvoltarea deprinderii de a scrie în limbajul de specialitate. - Recunoașterea și înțelegerea structurii retorice și funcționale a unor genuri (scrise) profesionale în domeniul științelor inginerești.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
Elementele comunicării. Comunicarea în mediul științific, academic și profesional.	2		
Informația și mecanismele transmiterii ei. Încărcătura informațională a unui text.	2		
Elemente de bază proprii redactării textelor cu caracter tehnico-științific. Etapele procesului de scriere a unui document tehnic.	2		
Propoziția, fraza, paragraful. Punctuația și ortografia textului formal. Elemente de stil în discursul specializat.	2		
Modalități de îmbogățire a vocabularului științific și tehnic: derivarea, extensia semantică, metafore și adaptări, restricții de sens.	2		
Modalități de formare a unor termeni noi prin compunere, împrumuturi și traduceri din alte limbi.	2		
Consultarea surselor tipărite și electronice. Identificarea specificităților lingvistice ale textului științific.	2		
Tipuri de documente tehnice. Genuri scrise în discursul științei	2		
Înțelegerea textului tehnic și științific: extragerea ideilor principale, secundare, a detaliilor suport; rezumatul unui text specializat.	2		
Generarea de idei. Planul de redactare. Conectorii logici. Fixarea vocabularului. Pregătirea redactării.	2		
Funcții retorice frecvente în documentele tehnice: definiția, clasificarea, exemplificarea, avertizarea, delimitarea responsabilităților, sanționarea.	2		
Parafrazarea. Plagiatul și identificarea referințelor.	2		
Prezentarea și discutarea documentelor întocmite de studenți.	2		
Test final	2		

Bibliografie (*bibliografia minimală a disciplinei conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei, care există la dispoziția studentilor într-un număr de exemplare corespunzător*)

- Arbeitskreis Schuhmann: Moderieren-Projektieren-Präsentieren: Methoden trainieren. Verlag Europa Lehrmittel, 2. Auflage, 2012. (Biblioteca UTCN, nr. inv- 541.521/2013)
- Fearns, A./Buhlmann R.: Technisches Deutsch für Ausbildung und Beruf. Lehr-und Arbeitsbuch. Verlag Europa-Lehrmittel, 2013. ISBN 978-3-8085-7309-9 (Biblioteca UTCN, nr. inv- 540.874/2013)
- Steinmetz, M./Dintera, H.: Deutsch für Ingenieure. Ein DaF – Lehrwerk für Studierende ingenieurwissenschaftlicher Fächer. Springer Vieweg, 2018.
- Tripon, Mona: Faszination Technik. Sprachtrainer Deutsch für Studenten technischer Universitäten. Editura Napoca Star, Cluj-Napoca, 2012. ISBN 978-973-647908-3 (Biblioteca UTCN, nr. inv- 538.294/2012)
- Zimmermann, Günther: Texte schreiben-einfach, klar, verständlich. Berichte, Präsentationen, Referate, Anleitungen, Dokumentationen. Edition Praxis.Wissen, Verlag BusinessVillage, 2010.

http://vk.com/doc277688559_437652398?hash=9d2c1103291d5f21f&dl=48ea83b690a251a1a1

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*	Nr.ore	Metode de predare	Observații
Nu e cazul.			
<i>Bibliografie (<i>bibliografia minimală pentru aplicații conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei care există la dispoziția studentilor într-un număr de exemplare corespunzător</i>)</i>			
-			

*Se vor preciza, după caz: tematica seminarilor, lucrările de laborator, tematica și etapele proiectului.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemicice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Îmbunătățirea capacitatei de elaborare a unui document tehnic și științific în limba engleză, creșterea potențialului de angajare în companii care fac uz de limba străină.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Capacitatea de a recunoaște și înțelege structuri retorice și funcționale ale unor genuri scrise din domeniul științelor inginerești. Capacitate de elaborare a unui text de mici dimensiuni în mod corect ca format, structuri lingvistice, lexicale și discursivee.	Test scris + teme aplicative (evaluare pe parcurs) (onsite/online, în funcție de modul de desfășurare a cursului). Pentru evaluări în cadrul cursurilor desfășurate online, prezența audio și video a studentilor este obligatorie.	Test scris – 50% Teme aplicative – 50%

Standard minim de performanță: Nota finală se calculează dacă fiecare componentă a evaluării finale se rezolvă corect în proporție de min. 60%.

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
	Curs	Lect.dr. Mona Tripon	

Data avizării în Consiliul DLMC	Director Departament
	Conf.dr. Literat Ruxanda
Data aprobării în Consiliul Facultății de Automatică și Calculatoare	Decan
	Prof.dr.ing. Liviu Miclea